

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA EUGENIA, ARREAZA SARMIENTO DE CRUZ
Nit Emisor: 52082636
MARÍA EUGENIA ARREAZA SARMIENTO DE CRUZ
7 CALLE 1-61 BARRIO LAS JOYAS, zona 1, Guastatoya, EL
PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
78925E53-CE6D-4A95-9881-D4F57AA16F93
Serie: 78925E53 Número de DTE: 3463269013

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 09:09:36
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:09:36

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-436, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-45-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	


CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 78925E53, número de DTE 3463269013 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por María Eugenia Arreaza Sarmiento de Cruz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-436 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-210-45-2024. Conste. El Progreso, 31 de agosto de 2024.

(f) 
María Eugenia Arreaza Sarmiento de Cruz
DPI: 1962 58499 0101

(f) 
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722525550678

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 9:19 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 09:09:36
Emisor:	52082636
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARÍA EUGENIA ARREAZA SARMIENTO DE CRUZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	78925E53-CE6D-4A95-9881-D4F57AA16F93
Serie:	78925E53
Número del DTE:	3463269013
Acuse de recibido:	FCID202420240801T09:09:3706:0078925E53CE6D4A959881D4F57AA16F93
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:18:05
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 09:19:11



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	52082636
NOMBRE	MARÍA EUGENIA, ARREAZA SARMIENTO DE CRUZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-436
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Eugenia Arreaza Sarmiento de Cruz
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del:01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Se brindó apoyo técnico en la elaboración de informes de actividades que desarrollan las diferentes agencias municipales del departamento del Progreso.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Se brindó apoyo técnico en la actualización de los diferentes grupos CADER, de los diferentes AMER del departamento.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Se brindó apoyo técnico en la recopilación de las planificaciones de las diferentes agencias municipales de extensión rural del departamento.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tiene relación con el sner.	Se brindó apoyo técnico en el consolidado de agricultores beneficiados para la entrega de semilla de Maíz icta en las diferentes agencias de extensión rural.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignada por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la realización de planillas de liquidación de beneficiarios para la entrega de semilla de maíz de las diferentes Agencias Municipales del departamento de El Progreso.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

María Eugenia Arreaza Sarmiento de Cruz
DPI: 1962 58499 0101
Celular: 42083095

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-436
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Eugenia Arreaza Sarmiento de Cruz
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto pagado: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con noventa centavos.		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Se brindó apoyo técnico en el registro de los beneficiarios del seguro agropecuario para pequeños agricultores de los diferentes municipios del departamento del Progreso.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la elaboración de informes de actividades que desarrollan las diferentes agencias municipales del departamento del Progreso.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Se brindó apoyo técnico en la actualización y reporte mensual de planes municipales y fichas técnicas de CADER de las diferentes agencias de extensión.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la revisión y envío de la entrega de listados de CADER y RUU correspondiente al año fiscal.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Se brindó apoyo técnico al área de capacitación para la coordinación de capacitaciones desarrolladas e impartidas a las AMER en los meses establecidos.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la consolidación de proyecciones de actividades de las diferentes Agencias Municipales del Departamento de El Progreso.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Se brindó apoyo técnico en el registro de participantes para la entrega de semillas a los beneficiarios de las diferentes AMER.	100%	Finalizado

	Se brindó apoyo técnico en el llenado de listados para la entrega de estaca de yuca para beneficio de los agricultores de las diferentes AMER.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en el consolidado de Huertos Familiares y Comunales de las diferentes AMER del Departamento.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en asistencia a las reuniones de COAPED mensuales.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró en el área de planificación el envío de 8 informes Físico Financiero, 8 consolidados de Listado de Beneficiarios, consolidado de informes de actividades mensuales correspondiente al período de contratación.

Se logró junto a planificación el llenado de listados de participantes para la entrega de semilla de maíz en el mes de junio, para 951 agricultores beneficiados en el departamento de El Progreso a través de las agencias de extensión rural.

Se logró junto con extensionistas del departamento de El Progreso 8 consolidados y envío de información de Huertos Familiares y Comunales durante el período de contratación.

Se logró el llenado del formato en el sistema para el seguro agropecuario para pequeños agricultores con un total de 564 beneficiarios registrados y aprobados durante el mes establecido en el departamento.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 

(f)
María Eugenia Arreaza Sarmiento de Cruz
DPI: 1962 58499 0101
Celular: 42083095


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Bonis Mauricio Herrera Chacon
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López 2
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

